

總務處 104 學年度第 11 次處務會報

時間：105 年 2 月 1 日（星期一）下午 14：00

地點：行政大樓二樓議價室

主席：呂平江總務長

記錄：吳宇穎

出席人員：王俊程副總務長、葛雅珍秘書、王淑惠組長、楊美娟組長、黃小秋組長、陳宜靖組長、陳建彰組長、馬明紀組長、江盛忠隊長、黃國柱副主任、吳瑞祥組長（請假）

一、各單位報告

（一）、總務長：

- (1) 請駐警隊進行行政大樓前臨時停車位劃位作業時，通知我並同時開車去試停，以確認如何劃位較適宜。
- (2) 待校務會報紀錄奉核後，請駐警隊進行旺宏館地下停車場及行政大樓旁主管、臨時、公務等車位重設作業。
- (3) 為避免早上有車輛從前門進穿越校園由後門出，請駐警隊於年後開學時安排兩天找同仁與我一同去南門攔此類車輛，並視效果決定下午是否比照辦理，以杜絕類似情形。
- (4) 有關出納組所提薪資系統計算式設定造成計算結果與人事室計算結果有 1 元出入乙事，如人事室並未堅持修改，則暫時照舊辦理。
- (5) 請營繕組要求辦理大禮堂補照之建築師儘速送交減少蓄水池、修改過濾設備等相關修正書圖。
- (6) 請事務組考量小吃部 106 年招商時若因裝潢堪用致廠商投資成本減低，應適當提高租金。
- (7) 請營繕組了解共同管溝內結露潮濕除全年開燈外，是否還有其他方法可解決，並請安排我去現場看看。
- (8) 請營繕組確保共同管溝不可讓廠商私自進入佈線，且佈線方式應按規定作業，往後務必妥善管理，另請確認台灣大哥大的佈線狀況。
- (9) 請營繕組需定期確認共同管溝內監視錄影系統狀況。
- (10) 請營繕組及採購組辦理第一件保固金退還時於處會報告，藉以確認 SOP 無誤。
- (11) 請營繕組及採購組自訂保證金保管期限給出納組，組內需自行掌握相關流程之啟動與進行，期限將至時由出納組善意提醒。
- (12) 請秘書安排我參加學人宿舍於台電供電後機電設備正驗。
- (13) 請營繕組將育成後方通道靠新南門處禁止機車出入，機車一律由舊南門出入，另未來考量將舊南門設為機車停車場。
- (14) 請營繕組於年前將三角鐘接電完成。
- (15) 請事務組了解學人宿舍若自計中網路接線，是否和中華電信網路或裝設 MOD 會有衝突問題，另請一併評估相關費用。
- (16) 請事務組於年後即著手進行電動巴士招標相關作業。

- (17) 請事務組於旺宏館地下停車場車輛出入環形道的牆壁上再加做禁止行人通行之告示。
- (18) 請環安要求節能燈具施工廠商將燈具材料移至國際會議廳後方空間，恢復旺宏館地下停車場暫放材料場地。
- (19) 請營繕組考量交由館舍自行抄錄電錶度數，今年試行如結果可行，未來可節省維護合約中的抄錶費用。
- (20) 請營繕組明揚提供各館舍電錶總度數分配館內各單位用電度數之計算比例給環安。
- (21) 請保管組了解環安所提北校區未來免環評乙事。

(二)、事務組：

- (1) 台積館一樓空間及創新育成中心一樓輕食咖啡區均已完成合約簽訂，台積館一樓空間預計3月底左右進駐，新創新育成中心輕食簡餐區預計於4月15日前進駐，今天得標廠商到現場確認給排水、電力等細節，主秘恰巧與營繕組在現場驗收，指示本處空間設計以不申請室內裝修許可為首要考量，加速廠商進駐時程，以及符合未來使用需求。
- (2) 學人宿舍原本規劃網路由住戶自行依所需向不同業者申請上網，但考量二招及清華會館均提供校內網路，故學人宿舍擬比照招待所模式，請計中佈設館外線內，至於館內線路刻正請廠商估價中；另外，有線電線考量使用者習慣不同，則校方預留接孔，住戶自行申請。第一期室內傢俱採購案於1/29上網招標，預計3/7召開評選會議。
- (3) 2/1、2/2 碩士班考試，清華會館及清齋十樓住房率滿房。
- (4) 校園公車3/1-8/30新合約訂於2/3召開評選會議，另本組於1/27赴科管局營建組了解電動巴士招標細節，預計過年後著手進行採購招標工作。
- (5) 旺宏館地下停車場管理辦法於1/25發校內書函公告予各單位，另公告於本組網頁，車道禁止行人通行告示牌也設置完成。
- (6) 教育館腳踏車調整及新設工程預計2/3-2/5進行，現場公告及事務組網頁均已完成。
- (7) 春節期間校園公車停駛公告已張貼於公車站牌之時刻表上；另垃圾清運部份，環保局停運垃圾是2/7（日）（除夕）中午-2/12（五）（初五），2/13（六）（初六）正常清運，本校清運時間為2/6清運一趟次，除夕、初一至初四停止清運，2/12初五清運一趟次，會在2/3前公告及發佈校務訊息。
- (8) 上上週霸王級寒流所幸成功湖魚隻生命力堅強，沒有死魚；消防開口合約於1/21決標，並於1/21通知各館舍防火管理人消防檢查注意事項。
- (9) 學生會阿特梅藝術季活動，預計在5月初在大草坪擺設大型保特瓶迷宮，考量大草坪維護保養不易，建議不予出借。

(三)、文書組：

- (1) 本校修訂之「檔案分類及保存年限區分表」業經檔管局審核通過，已通知各單位於105年2月1日起使用，並已依規定將該表彙送上傳至該局之「機關檔案管理資訊網」。

(2) 全國大學檔案聯展資料仍持續徵集整理中。

(四)、出納組：

- (1) 今年年終獎金已於 105.01.29 發放、未休假加班費及休假補助費預計 105.02.03 發放、考績獎金及晉級差額 105.02.04 前發放。
- (2) 全校 104 年度學費、宿費資料已於 105.01.21 申報完成、度綜合所得稅各類所得已於 105.01.29 網路申報完成，105.02.02 起，即可請自行至「校務資訊系統」查詢或列印所得稅扣繳憑單。
- (3) 債務人之未休假加班費及休假補助費經銀行法扣 1/3 金額，經詢問法院、律師皆屬薪資，故擬自本年起將依規定辦理扣款，請核示。(總務長：同意)
- (4) 歷年來考績獎金人事室與出納組因四捨五入問題相差 1 元，惟計通中心考量後續報表、結構如變動為總額計算後，將造成後續無法分項計算應稅、免稅所得等長遠衍生性問題，又影響性僅少數人，擬請同意暫不予更改出納組系統，請核示。(總務長：同意)

(五)、保管組：

- (1) 有關本校受贈李偉德校友捐建綠能大樓擬改有條件受贈一案，教育部已於 105.02.01 函轉財政部意見，核復本校擬負擔原捐贈人應給付施工廠商之後續工程款符合校務基金之支出用途，並請本校查明再辦：
 - i. 財政部國產署 100 年 6 月 27 日台財產局接字第 1000018428 號函復，機關學校受贈金錢自行起造之建築物，為起造人原始取得之財產，既非受贈取得，即無國產法第 37 條規定程序之適用。本校倘經釐清認該捐贈屬國產法第 3 條規定之範圍及同法施行細則第 29 條規定附有負擔之捐贈，應請具體說明理由，再憑報核。此節遵照辦擬不陳報。
 - ii. 至財政部認為本案負擔涉及預算支出應徵詢行政院主計總處意見，以及應洽衛生福利部釋示是否涉及公益勸募條例之規範等節，將簽會主計室及財規室研提意見，若有後續徵詢或釋示之需要者並請續辦之。全案已陳核中。
- (2) 本校與竹教大合校案內有關本校南校區二期開發經費概估已依高教司意見補充預算編列依據說明並經校長核定後傳送高教司。爾後本案均由教務處統一窗口處理。

(六)、營繕組：

- (1) 創新育成新建工程定於 105.02.29 完成正驗缺失改善，周邊環境為 03.15 前恢復。
- (2) 學人宿舍於 105.01.29 開始辦理正驗，如果台電本周完成正式電送電，預定過完農曆年第一周 02.19 可完成正驗程序，本案仍存在風險。
- (3) 2+12 汙水納管部分，因今日工一館辦理碩士班考試通知廠商暫緩灌漿，物理館已完成一半，工區惟仍封閉管制，體育室入口部分已完成壓花地坪澆置，目前養護中，另請廠商務必尋找出水流方向給予解決排水問題。行政大樓圍籬目前辦理最後整理，預定將於本周撤除圍籬。
- (4) 有關交辦安排南校區試水開會議部分，主辦魏哲勇全家中流感請假，預定於 02.02 月會後請設計單位及相關單位一併討論。另大禮堂消防設計改善部分

已通知委託之建築師修改消防設計，依校方意見送件（需要到年後），屆時看市府意見必要時安排會商請市府協助。

- (5) 清華實驗室工程落後外，有關外牆磁磚於周六討論後，將依指示安排於 02.02 下午 2 點邀請各單位來校提出。
- (6) 醫環館步道施工已拆除原有木棧道，目前配筋中，其中考量未來 3+4 區汙水納管，避免動到已施工之步道（步道下有化糞池），已通知校規室安排會勘檢測是否配合工進一併先行解決。
- (7) 本周主辦如果感冒改善，將請主辦加速安排 4000 噸水塔接自來水接管工程議價。
- (8) 本組機電人員王國榮報到，未來希望各組能夠多給予協助及指導。

(七)、採購組：

- (1) 工科系科研採購缺失補程序案，工科系已於 104 年 12 月 17 日重新上簽，由於已支付款項，校長於 12 月 24 日同意直接辦理核銷。
- (2) 採購宣導部份，考量 103-104 年度採購缺失皆是科研案件，因此本次特別針對科研採購加強宣導，順便提一下科研採購缺失問題，強調要事先申請，電子公文目前會辦研發處中，主辦人請假至 2 月 3 日，預計過年後發文全校。

(八)、駐警隊：

- (1) 1 月 22、23 二天大學學測分別在新竹中學、新竹女中、建功高中、竹北高中等四校舉行考試，本隊派員值勤駐守新竹中學大考中心辦公室 55 小時維安勤務及考試當天護送考卷至竹北高中與學測辦公室維安勤務圓滿完成。
- (2) 2 月 1、2 日二天本校舉辦 105 學年度研究所考試計有 2,479 人次應考，請敦泰保全公司派四名保全支援校園交管與考試結束後校門口之車輛疏導工作。

二、環安中心報告

(一)、安全衛生組/建安消安組：

- (1) 1 月 20 日召開 104 年度環保暨安全衛生委員會第 4 次會議，除報告環安衛工作執行狀況外，另針對實驗室列管場所應變連絡窗口、本校承攬規範須知增修及教職員工生健康管理要點增訂等案進行提案討論。
- (2) 104 年度本校建築物公共安全檢查申報作業，於 104 年 12 月 28 日申報，新竹市政府已於 1 月 4 日函復備查完成。

(二)、環境保護組：

- (1) 針對 104 年 1-12 月份用電狀況，已請各單位進行檢討回覆，104 年總用電量較 103 年下降 3.14%：
 - i. 104 年總用電量：教學研究單位 33,571,043 度+行政單位及其他生活設施 25,516,532 度=59,087,575 度。
 - ii. 103 年總用電量：教學研究單位 33,039,513 度+行政單位及其他生活設施 27,962,864 度=61,002,377 度。
 - iii. 104 年教學研究單位用電量增加 1.61%、行政單位及其他生活設施下降 8.75%，合計總用電量下降 3.14%（1,914,802 度）。
- (2) 截至 1 月 22 日全校館舍老舊燈具汰換專案工作進度約 91.49%（預計實際汰

換總量約 31,250 盞（支）/目前已更換約 28,590 盞（支），契約完工日 105 年 2 月 5 日）。

- (3) 依據行政院環境保護署 105 年 1 月 7 日環署綜字第 1040107207A 號核釋「開發行為應實施環境影響評估細目及範圍認定標準」第 23 條第 1 項第 1 款各種文化、教育、訓練設施或研究機構之擴建認定原則，於既有許可基地範圍內（北校區），相同開發行為之個別建築物申請新建、增建或舊有建築物拆除重建，非屬擴建，故將辦理變更北校區一期建築物更新之環評審查結論內容(不再適用)。
- (4) 因應教育部來函，針對寒假期間持續執行清除病媒蚊孳生源，以防校園登革熱疫情發生及蔓延，已書函通知本校各單位春節期間加強戶內外清除病媒蚊孳生源及環境清潔，並請營繕組加強巡視工地環境清潔情形，要求施工廠商確實執行清除病媒蚊孳生源。
- (5) 105 年春節長假期間各實驗場所（室）安全管制措施已書函提醒本校各單位，另本校有害廢棄物校內清運作業於春節期間運作異動說明亦已 EMAIL 通知各實驗室配合辦理。
- (6) 校園安全通報網於 01.08-01.28 共通報 7 件，已完成 6 件，累積未完成 2 件，將持續追蹤進度。

校園安全通報網未完成事件

事件編號	通報時間	通報事件	事件地點	狀態
20160128001	2016-01-28 15:42:56	資電館七樓	甲苯味道重	處理中
20151217001	2015-12-17 14:34:01	清交小徑-鴻齋側馬路破洞	清交小徑-鴻齋側馬路破洞	處理中

校園安全通報網已完成事件

事件編號	通報時間	通報事件	事件地點	狀態
20160126001	2016-01-26 15:49:24	化學館南側大門出口磁磚剝落	化學館南側大門(面向大草坪)	已完成
20160121001	2016-01-21 11:05:12	奕園停車場雨遮	奕園停車場	已完成
20160112002	2016-01-12 11:38:20	野台地板斷裂	小吃部前野台	已完成
20160117001	2016-01-17 23:37:17	資電館停電	資電館	已完成
20160112001	2016-01-12 11:36:20	舊南門人行道旁路樹傾斜	舊南門人行道旁	已完成

20160108001	2016-01-08 10:52:16	餐廳品質及服務品質	水木早餐店	已完成
-------------	------------------------	-----------	-------	-----

三、 105 年總務處約用人員升級討論案（略）

四、 散會（下午 16:30）